

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Agosto de 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ  
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Leslie Carol Norman González de Barrios</u>	CUI:	<u>1578 25726 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-959-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>688-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>842478-0</u>
Número de Factura:	<u>75515833</u>	Serie:	<u>9646B912</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>AGOSTO 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.21,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/07/2022 al 30/09/2022</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes Generales, de la Dirección de Museos y Centros Culturales de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.

Objetivos del Contrato:

"El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el CENTRO CULTURAL REAL PALACIO DE LOS CAPITANES GENERALES, DE LA DIRECCION DE MUESOS Y CENTROS CULTURALES DE LA DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Cláusula de contrato: Tercera).


Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en el registro fotográfico y escrito debienes culturales muebles antes de su restauración;
- Apoyé a los profesionales en la elaboración de estudios de conservación y restauración en el Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes Generales y del MUNAG.
- Apoyé en planificación de proyectos de Conservación y Restauración de los bienes patrimoniales en el Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes Generales y del MUNAG.
- Apoyé en el pintado de las decoraciones de las diferentes áreas principales del Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes Generales y del MUNAG.
- Apoyé en la aplicación de la patina del Retablo de San Gaspar.
- Apoyé en el integración de capa pictórica de los bulbos del Retablo de San Gaspar.

Leslie Carol Norman González de Barrios  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Lisbeth Mirella Mendoza López de Alvarez  
Nombre de la Autoridad que Evalué/Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Mirella Mendoza de Alvarez  
Administradora Centro Cultural  
Firma de la Autoridad que Evalué los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)